

Metodický pokyn orgánů veřejné správy k odborným činnostem spojených s vytvářením, správou, provozem, užíváním a rozvojem informačních systémů veřejné správy

Preambule

Digitální a informační agentura ve spolupráci s ostatními orgány veřejné správy vydávají tento metodický pokyn dle § 4 odst. 1 písm. c) zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy (dále jen jako „Zákon“) pro výkon odborných činností spojených s vytvářením, správou, provozem, užíváním a rozvojem informačních systémů veřejné správy.

Povinné osoby

Zákon stanoví práva a povinnosti, které souvisejí s vytvářením, správou, provozem, užíváním a rozvojem informačních systémů veřejné správy spravovaných státními orgány, orgány územních samosprávných celků nebo státními právníckými osobami (dále jen „orgán veřejné správy“)

Určený informační systém

Určeným informačním systémem je informační systém veřejné správy, který

- 1. využívá služby referenčního rozhraní nebo poskytuje služby referenčnímu rozhraní,*
- 2. má vazby na informační systém veřejné správy podle bodu 1, nebo*
- 3. je určený k poskytování služby informačního systému veřejné správy fyzickým nebo právníckým osobám s předpokládaným počtem uživatelů, kteří využívají přístup se zaručenou identitou, alespoň 5 000 ročně.*

Architektonická změna

Architektonickou změnou je technické zhodnocení informačního systému veřejné správy spočívající ve změně jeho vnitřní struktury, části informačního systému veřejné správy nebo jejích vlastností, vazby na jiný informační systém veřejné správy nebo vazby mezi částmi téhož informačního systému veřejné správy.

Problematika

Orgány veřejné správy mají povinnost předkládat odboru Hlavního architekta eGovernmentu Digitální a informační agentury (OHA) k vyjádření projekty určených informačních systémů nebo jejich architektonických změn.

Tato povinnost vychází z § 5 odst. 2 písm. f) Zákona a udává i výjimku, kdy v případě určených informačních systémů spravovaných orgány územních samosprávných celků, které slouží výlučně k výkonu samostatné působnosti, se projekty OHA předkládají pouze na vědomí.

Konkrétní podobu žádosti o vyjádření Zákon nespecifikuje a OHA stanovuje podobu formulářů i v souladu s přílohou č. 1 usnesení vlády č. 86/2020 v Národní architektuře eGovernmentu https://archi.gov.cz/uvod_schvalovani#jake.

Z historického hlediska se měnil důvod, podle kterého byla povinnost žádat OHA o vyjádření, kdy od 1. 8. 2017 až do 1. 4. 2023 Zákon neznal pojem Architektonická změna a obsahoval pouze blíže neurčenou povinnost překládat k vyjádření projekty, kdy v určitém čase byly tyto projekty omezeny i celkovou částkou. OHA tedy musel přizpůsobit i formuláře žádosti o vyjádření, kdy projektem mohl být i rámcový záměr/smlouva/dohoda bez konkrétních dopadů do určeného informačního systému, avšak zavazující k rozvoji, provozu či například legislativnímu update.

K zachování časové souslednosti bylo i po zavedení Architektonické změny od 1. 4. 2023 jako důvodu k žádosti o vyjádření i nadále možné žádat o vyjádření k rámcovým záměrům/smlouvám/dohodám, což se nyní s plánovanou změnou Zákona k 1. 7. 2025 bude měnit.

Do doby vydání tohoto metodického pokynu jsou pro žádost o vyjádření OHA k dispozici následující formuláře:

formuláře	Podtyp formuláře (pokud existuje)	Stručný popis	Odkazy na soubory
Typ A		Plný formulář bez zjednodušení, který slouží pro nákup nových informačních systémů či jejich údržbu/rozvoj, respektive provybudování IT podpory nějaké nové nebo významně pozměněné agendy, její části nebo veřejné služby úřadu. Pokud je součástí projektu řešení digitálních služeb dle zákona č. 12/2020 Sb., o právu na digitální služby předkládá se také povinná příloha zhodnocení souladu se zákonem. Pokud je součástí projektu řešení interoperabilita veřejných služeb dle nařízení o interoperabilní Evropě, předkládá se také povinná příloha posouzení interoperability	Formulář A Metodický pokyn A Příloha splnění povinností dle ZoPDS Příloha posouzení interoperability

Typ B	Typ B1	Žádost o stanovisko OHA k rámcovému záměru	Formulář B1 Využijte metodický pokyn k formuláři typu A
	Typ B2	Žádost o stanovisko OHA ke každé dílčí změně řešení z rámcového záměru B1. Pokud je součástí projektu řešení digitálních služeb dle zákona č. 12/2020 Sb., o právu na digitální služby předkládá se také povinná příloha zhodnocení souladu se zákonem	Formulář B2 Příloha splnění povinností dle ZoPDS Využijte metodický pokyn k formuláři typu A
	Typ B3	Žádost o stanovisko OHA k plánované cílové architektuře funkčního celku z rámcového záměru B1 obsahující mimo jiné všechny dílčí změny dle B2	Formulář B3 Využijte metodický pokyn k formuláři typu A
Typ C		Tento zjednodušený vzor žádosti byl připraven pro použití v případech záměru pořídit typizovaný komoditní ICT produkt (HW, SW nebo službu).	Formulář C Metodický pokyn C

Pokyn

Z výše uvedených důvodů se orgánům veřejné správy dává pokyn využívat pro žádosti o vyjádření OHA dle § 5 odst. 2 písm. f) Zákona pouze formulář typu A.

Orgánům veřejné správy, které již disponují souhlasným stanoviskem k rámcovému záměru/smlouvě/dohodě na formulářích typu B1 se dává pokyn plnit své povinnosti vyplývající ze stanoviska vztahující se k podávání formulářů typu B2, jako kdyby se jednalo o nezávislou architektonickou změnu určeného informačního systému a žádat na formuláři typu A. Povinnosti vztahující se k podávání formuláře typu B3 zůstávají beze změny.

OHA bude i nadále poskytovat podporu a konzultace v oblasti architektonických změn určených informačních systémů.

Pro více informací kontaktujte prosím odbor Hlavního architekta eGovernmentu na adrese oha@dia.gov.cz

Podpisy

.....

Mgr. Tomáš Kroupa

ředitel OHA